

# **AVVISO PUBBLICO**

**PER LA CONCESSIONE IN USO GRATUITO DELL'IMMOBILE COMUNALE INDIVIDUATO CATASTALMENTE AL FOGLIO N. 5 PART. N. 174 SUB. 13 - VIA PIAVE – PIANO TERRA CAT. A/4, DA DESTINARE A SEDE DI ATTIVITÀ CULTURALI.**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA GESTIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO**

Vista la Delibera di G.M. n. 147 del 12.07.2024 avente ad oggetto: Concessione in uso dell'immobile comunale sito in Via Piave da destinare a sede di attività culturali. Atto di indirizzo.

Visto il “Regolamento per il godimento dei Beni Patrimoniali” del Comune di Castell’Umberto, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 16.05.2024;

## **RENDE NOTO**

Che il Comune di Castell’Umberto intende concedere in uso l’immobile di proprietà comunale ubicato in Via Piave, individuato catastalmente al foglio n. 5 part. n. 174 sub. 13 - Via Piave – piano terra cat. A/4, con lo scopo di valorizzare un luogo già in passato sede di attività culturali.

### **Art.1 - OGGETTO**

Il presente avviso ha per oggetto la concessione in uso gratuito, ex art. 4, comma 4, Regolamento sul godimento dei beni patrimoniali, dell’immobile di proprietà comunale sopra descritto, prevalentemente, ad associazioni, federazioni, gruppi di cittadini o singoli, che operano nell'ambito del Comune, ai sensi dell’art.3 del Regolamento medesimo.

I locali sopradescritti saranno concessi in uso nello stato di fatto e di diritto, manutenzione e conservazione in cui si trovano, così come risulterà nel verbale di consegna dei locali medesimi.

### **Art. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso associazioni, federazioni, gruppi di cittadini o singoli, dando eventualmente prevalenza, ai sensi dell’art.3 del Regolamento godimento beni patrimoniali, ai precitati soggetti che operano nell'ambito del Comune, che hanno, senza scopo di lucro, gli obiettivi di cui al successivo art.3.

### **Art. 3 - REQUISITI PER L’ASSEGNAZIONE DEI LOCALI**

Sono ammessi alla partecipazione alla procedura di che trattasi i soggetti di cui all’art.2 che intendano promuovere ed organizzare iniziative di interesse per la collettività, principalmente nei seguenti settori di attività ed impegno:

- informazione, produzione, diffusione culturale, artistica-musicale e del tempo libero;
- ricreativo e di rilievo sociale;
- multiculturalità e diritti umani;

L'istante deve, inoltre, impegnarsi ad organizzare, nel corso di ogni singolo anno, almeno n. 1 manifestazione/evento attinente alle finalità di cui al presente atto, così come previsto dall'art. 4 del Regolamento Comunale per il godimento dei beni patrimoniali.

#### Art. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

Il bene viene concesso in uso per la durata di 3 (tre) anni, fatte salve le previsioni normative in tema di anticipato scioglimento del rapporto contrattuale. Alla scadenza, il bene dovrà essere restituito al Comune in buono stato di manutenzione e conservazione, compatibilmente con la durata della concessione e con il normale uso dello stesso, previa redazione di apposito verbale di riconsegna.

#### Art. 5 - CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE.

La concessione verrà formalizzata tra il Comune di Castell'Umberto e il Concessionario con la stipula di apposito atto di concessione, che conterrà le previsioni, anche in termini di obblighi delle parti, di cui al Regolamento sul godimento dei beni patrimoniali, che si allega.

#### Art. 6 - DISPONIBILITÀ DEI LOCALI

Il Comune si riserva la possibilità, con preventivo avviso, di utilizzare i locali assegnati per le esigenze di cui all'art.13 del Regolamento sul godimento dei beni patrimoniali.

#### Art.7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, secondo il modello di cui all'allegato A, dovrà essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana, con firma non autenticata, in cui dovranno essere indicati, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, a pena l'esclusione:

1. la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza;
2. che i campi di intervento del soggetto istante siano i seguenti (barrare anche più caselle):
  - valorizzazione dell'arte in generale e, in particolar modo, della musica, del teatro e del cinema;
  - valorizzazione della multiculturalità e dei diritti umani;
  - valorizzazione del territorio, sostenibilità dell'ambiente e dell'identità locale;
  - informazione, produzione-diffusione culturale, artistica e del tempo libero;
  - attività ricreative, multiculturali e di rilievo sociale;
  - sviluppo dell'attitudine alla creatività, al movimento e alla espressione del sè.
3. di realizzare almeno n.1 manifestazione/evento attinente alle finalità di cui al Regolamento sul godimento dei beni patrimoniali;
4. di realizzare (opzionale), nel corso di ogni singolo anno, n. \_\_\_\_\_ manifestazione/evento attinenti le finalità previste nel Regolamento per il godimento dei beni patrimoniali, oltre quello di cui all'art.7 dell'avviso.
5. di essere a conoscenza delle condizioni in cui versa l'immobile ed accettarlo nello stato di fatto in cui si trova;

6. di aver considerato e valutato tutte le condizioni di utilizzo del bene previste dal Regolamento sul godimenti dei beni patrimoniali;
7. di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni del presente avviso e degli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

- a) Statuto, atto costitutivo ed elenco degli associati, qualora trattasi di associazione;
- b) Copia fotostatica del documento di identità dell'istante/rappresentante legale, in corso di validità;
- c) Relazione descrittiva dell'attività per la quale si presente istanza.

#### Art.8 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza dovrà essere recapitata, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 31.07.2024, all'Ufficio Protocollo del Comune di Castell'Umberto, a mano, o via PEC all'indirizzo [comune.castellumberto@pec.it](mailto:comune.castellumberto@pec.it) o tramite raccomandata a/r all'indirizzo Comune di Castell'Umberto Via Garibaldi n.27- 98070 Castell'Umberto (ME).

Sarà necessario riportare, sul plico o nell'oggetto della pec, la seguente dicitura “Avviso per la concessione dell'immobile comunale sito in Piave individuato catastalmente al foglio n. 5 part. n. 174 sub. 13 - piano terra cat. A/4, da destinare a sede ed attività associative”.

Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'Amministrazione Comunale in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Per le consegne brevi manu, farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio suddetto del Comune; per le istanze inviate via PEC, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna; per i plichi inviati via posta, farà fede il timbro postale.

Le domande, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide.

#### Art.9 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le istanze ammesse saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. Attività di interesse generale che si intendono promuovere a favore della cittadinanza e del territorio (max 15 punti):

	PUNTEGGIO
Valorizzazione dell'arte in generale e, in particolar modo, della musica, del teatro e del cinema;	Fino a 2
Valorizzazione delle differenze di genere, della multiculturalità e dei diritti umani	Fino a 2
Valorizzazione del territorio, sostenibilità dell'ambiente e dell'identità locale	Fino a 2
Informazione, produzione-diffusione culturale, artistica e del tempo libero	Fino a 2
Attività ricreative, multiculturali e di rilievo sociale	Fino a 2
Sviluppo dell'attitudine alla creatività, al movimento e alla espressione del sè	Fino a 2
Organizzazione e realizzazione, nel corso di ogni singolo anno, di manifestazione/evento	N.1 punto per ogni manifestazione/evento oltre quello di cui all'art.7 del presente avviso

attinenti le finalità previste nel Regolamento per il godimento dei beni patrimoniali, oltre quello di cui all'art.7 del presente avviso	
--	--

Alla valutazione delle istanze ammesse provvederà apposita Commissione, nominata, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle istanze, dal Responsabile Area Gestione e Controllo del Territorio.

#### Art. 10 – ASSEGNAZIONE DELL'IMMOBILE

Effettuata l'attività di valutazione, la Commissione trasmetterà il relativo verbale al Responsabile interessato, che provvederà, dopo l'approvazione del verbale medesimo, all'assegnazione dell'immobile di che trattasi al soggetto individuato quale concessionario.

#### Art. 11 -VALORE DELL'AVVISO

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per il Comune alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte dell'Ente a qualsiasi titolo.

Il Comune si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salva, a richiesta, la restituzione della documentazione eventualmente presentata.

#### Art. 12 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 par. 3 del regolamento Ue 2016/679

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

#### Art. 13 –INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Ai fini della presentazione della domanda e per ogni ulteriore informazione, potrà essere inoltrato il quesito all'attenzione del Responsabile Ufficio Tecnico all'indirizzo PEC: comune.castellumberto@pec.it;

#### Art. 14 – CONCLUSIONI

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'albo pretorio on line del Comune di Castell'Umberto, sul sito internet: <http://www.comune.castellumberto.me.it>.

Il Comune di Castell'Umberto si riserva di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso dandone semplice comunicazione sul predetto sito internet.

Per quanto non contenuto nel presente avviso si demanda alla normativa vigente.

Castell'Umberto li

Il Responsabile Ufficio Tecnico  
Arch. Lipari Piero