



# Comune di Castell'Umberto

*Città Metropolitana di Messina*

\*\*\*\*\*

## **AREA FINANZIARIA**

Ufficio: *PERSONALE*

### *Determinazione Dirigenziale*

Registro Generale n. **220** del **08-04-2026**

#### **Codice CIG:**

*Oggetto:*

**Avviso Pubblico per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire l'incarico di Responsabile delle Aree III Controllo e Gestione del Territorio e V Tecnica e Progettazione, con contratto a tempo determinato e part-time (18 ore settimanali), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Istruttore Tecnico Direttivo, ex Cat. D), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Approvazione elenco ammessi e non ammessi.**

**PREMESSO** che, al fine di garantire piena e concreta attuazione dei principi regolativi dell'azione amministrativa, quali l'efficienza, l'efficacia e l'economicità, la Pubblica Amministrazione presiede alla migliore organizzazione e gestione della struttura burocratica dell'Ente, la quale deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane, deputate, attraverso le funzioni e le mansioni dalle stesse ricoperte, al raggiungimento degli obiettivi affidati, in linea con i programmi e le attività che l'Amministrazione intende realizzare;

**CONSIDERATO** che la programmazione strategico-gestionale di governo è correlata all'adeguato impiego, valorizzazione e implementazione delle risorse umane, nell'alveo delle disposizioni normative vigenti e delle disponibilità finanziarie proprie dell'Ente;

**PRESO ATTO** che il personale dipendente del Comune di Castell'Umberto ha subito una riduzione a causa dei pensionamenti di numerosi dipendenti comunali intervenuti nel corso degli ultimi anni, specie a fronte del notevole aumento della mole di lavoro, del proliferare degli interventi legislativi e dei correlati adempimenti;

**CONSTATATO** che, in particolare, è interesse dell'Amministrazione, specie a beneficio dei servizi da erogare alla collettività, garantire continuità amministrativa e potenziamento delle Aree III<sup>^</sup> *Controllo e Gestione del Territorio* e V<sup>^</sup> *Tecnica e Progettazione*, che, a fronte dei plurimi e cruciali servizi e procedimenti nelle stesse incardinati (Lavori Pubblici, Edilizia, Urbanistica, Manutenzioni, Tutela ambientale, Gestione rifiuti, Protezione Civile, Polizia Municipale, Attuazione progetti PNRR *et similia*), presentano, invece, una carenza di personale;

---

*AREA FINANZIARIA - Determinazione n. 34 del 08-04-2026 - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*

**RILEVATO**, in particolare, che:

- o il dipendente comunale, Ing. Gino Di Pane, appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, già Responsabile dell'Area III e dell'Area V dell'Ente, sta usufruendo, a far data dal 16/04/2024, del diritto all'aspettativa non retribuita, ex art. 18 L.R. 30/2000, per tutta la durata del mandato di Sindaco del Comune di Frazzanò;

**RAVVISATA**, pertanto, da parte dell'Ente, l'urgenza di potenziare le Aree in argomento, ove:

- non sono in servizio altre unità appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- i dipendenti in forza gestiscono le molteplici attività istruttorie e adempimentali che i procedimenti complessi propri delle Aree richiedono;
- si necessita la presenza di apposito Responsabile, con funzioni dirigenziali, in possesso di specifiche e qualificate competenze, professionalità e formazione;

**DATO ATTO** che, in ogni caso, qualunque attività di programmazione in materia di personale non può che avvenire nel rispetto delle condizioni previste *ex lege* e nei limiti della sostenibilità finanziaria;

**VALUTATE** le scelte organizzative da poter porre in essere, in conformità alle vigenti disposizioni legislative, per assicurare il regolare svolgimento dei servizi attinenti, in particolare, alle Aree III<sup>^</sup> *Controllo e Gestione del Territorio* e V<sup>^</sup> *Tecnica e Progettazione* dell'Ente;

**DATO ATTO CHE**, da ultimo:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 23/12/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 23/12/2025, è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale per il triennio 2026/2028;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 22/01/2026, si è proceduto alla "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. N. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge N. 113/2021";

**VISTA**, in proposito, nel predetto PIAO 2026/2028, la *Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" - Sottosezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)"*;

**ATTESO** che, con il superiore documento di programmazione, l'Amministrazione comunale ha inteso prevedere, per il triennio considerato nel documento, tra le altre cose, l'assunzione, a tempo determinato e *part-time* (18 ore settimanali), di un Funzionario Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali, al quale attribuire le funzioni dirigenziali per le predette Aree, fino al completamento del mandato amministrativo in corso;

**RICHIAMATA** la normativa di interesse per la fattispecie;

**VISTO**, innanzitutto, l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTO**, in particolare, l'art. 110, comma 1, del TUEL, a mente del quale è possibile "(..) prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato (...) I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica (...)";

**VISTO** lo Statuto Comunale e quanto ivi previsto per Posizioni Organizzative (oggi Elevate Qualificazioni) e incarichi dirigenziali;

**VISTO**, ancora, il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, per quanto concerne l'Attribuzione degli incarichi in argomento: nomina, revoca e durata;

**VISTO**, inoltre, il disposto dell'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e ss.mm.ii., che, nella formulazione attualmente vigente, prevede: "(...) Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente

---

*AREA FINANZIARIA - Determinazione n. 34 del 08-04-2026 - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*

*comma le spesa sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";*

**RICHIAMATO** l'art. 16, comma 1 *quater*, del D.L. n. 113/2016, il quale stabilisce che le assunzioni a tempo determinato dei dirigenti e responsabili ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 non soggiacciono al tetto di spesa per assunzioni flessibili;

**RITENUTOSI**, per l'effetto, necessario avvalersi delle richiamate disposizioni in materia di stipula dei contratti per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per la copertura di posizioni direttive ex art. 110, comma 1, del TUEL, al fine di non pregiudicare e garantire ogni continuità e potenziamento dell'attività amministrativa, attraverso la stipula di un contratto a tempo determinato e parziale, per n. 18 ore settimanali – con decorrenza dalla individuazione del professionista (all'esito dell'avviata procedura) e fino alla conclusione del mandato amministrativo del Sindaco in carica (presumibilmente maggio/giugno 2028) –, relativo alla posizione di Funzionario (ex Categoria "D"), Responsabile delle Aree III<sup>^</sup> *Controllo e Gestione del Territorio* e V<sup>^</sup> *Tecnica e Progettazione* dell'Ente, da selezionarsi attraverso le modalità applicative previste dalla normativa vigente;

**DATO ATTO** della fattibilità finanziaria di quanto programmato, giusta valutazione effettuata da questa Responsabile;

**PRECISATO**, al riguardo, che il Comune di Castell'Umberto, per quanto attiene alla programmazione e alla gestione in materia di personale, rispetta i vigenti vincoli e limiti di spesa del personale (come acclarato dai pareri tecnico e contabile a corredo della presente), segnatamente:

- assicura il contenimento della spesa e rispetta il valore medio del triennio 2011/2013, come previsto ex legge;
- rispetta l'obbligo di contenimento e riduzione della spesa di cui all'art. 1, comma 557 e ss., della L. 296/2006 e s.m.i.;
- rispetta il limite della spesa del lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;
- rispetta le previsioni di cui alla Legge 68/1999;

**CONSIDERATOSI**, pertanto, necessario, in esecuzione della programmazione di cui all'approvato PIAO 2026/2028, procedere all'avvio della procedura per la predisposizione dell'elenco in oggetto, per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, di Responsabile delle Aree III<sup>^</sup> *Controllo e Gestione del Territorio* e V<sup>^</sup> *Tecnica e Progettazione* del Comune di Castell'Umberto, predisponendo all'uopo apposito avviso di selezione;

**VISTA**, a tal uopo, la Determinazione Dirigenziale Registro Generale n. 170 del 17-03-2026, avente ad oggetto: *"Avviso Pubblico per la Predisposizione di un Elenco di Soggetti Idonei a Ricoprire l'Incarico di Responsabile delle Aree III Controllo e Gestione del Territorio e V Tecnica e Progettazione Contratto a Tempo Determinato e Part-Time (18 Ore Settimanali), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Istruttore Tecnico Direttivo, Ex Cat. D), ai Sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e Successive Modifiche ed Integrazioni. Approvazione Schema"*;

**VISTO** il successivo *"AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI A RICOPRIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLE AREE III<sup>^</sup> CONTROLLO E GESTIONE DEL TERRITORIO E V<sup>^</sup> TECNICA E PROGETTAZIONE – CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI), AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO, EX CAT. "D"), AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI"* del 17/03/2026 e quanto puntualmente ivi prescritto, pubblicato sul Portale InPA, sulla Home Page del sito istituzionale e nella sezione *"Bandi di concorso"* di *"Amministrazione Trasparente"* del Comune di Castell'Umberto;

**ACCLARATO** che, entro il termine di scadenza dell'Avviso *de quo* (entro le ore 23:59 del 01/04/2026), sull'apposito portale InPA, sono pervenute n. 42 domande;

---

*AREA FINANZIARIA - Determinazione n. 34 del 08-04-2026 - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*

**RICHIAMATO** l'art. 5 dell'Avviso di cui all'oggetto, rubricato *MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE*, ai sensi del quale: *“Scaduto il termine di presentazione delle domande ed espletata l'attività istruttoria di competenza, all'esame delle istanze pervenute e alla conseguente ammissione/esclusione provvederà, con proprio provvedimento, il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ove risulta incardinato il servizio Gestione del Personale. L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul portale InPA, sull'home-page del sito istituzionale del Comune di Castell'Umberto e nella sezione Amministrazione Trasparente. Le comunicazioni relative all'ammissione alla procedura e alla data, ora e sede del successivo colloquio, di cui al punto seguente, pubblicate sul Portale InPA e sul sito Istituzionale del Comune di Castell'Umberto, avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Sarà, dunque, cura dei partecipanti verificare l'ammissione alla procedura di cui al presente avviso, la data, l'ora e la sede del colloquio tramite la consultazione del Portale”*;

**CONSIDERATA** l'attività istruttoria posta in essere e funzionale all'esame delle istanze pervenute e alla ammissione o esclusione delle stesse, in ragione del possesso dei requisiti richiesti;

**DATO ATTO** che, per il prosieguo dell'*iter* amministrativo, risulta necessario procedere, con proprio atto gestionale, alla ammissione o alla esclusione delle candidature pervenute;

**VISTA** la Determina Sindacale Reg. Generale n. 380 del 09/09/2023, avente ad oggetto: *“Attribuzione incarico di elevata qualificazione (ex posizione organizzativa) di Responsabile II Area Gestione Contabile e Finanziaria”*;

**ATTESA**, dunque, la propria competenza ad adottare il presente provvedimento di gestione;

**DATO ATTO CHE**

- nell'adozione del presente atto, la sottoscritta non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto, la sottoscritta non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**ATTESO CHE**

- a) ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, è stata accertata la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della sottoscritta;
- b) ai fini del riscontro della regolarità amministrativa, contabile e fiscale dell'adottando provvedimento, verrà acquisito parere favorevole, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del TUEL, da parte del Responsabile del servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del relativo visto che costituirà parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il C.C.N.L. Funzioni locali vigente;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché tutta la legislazione vigente

---

**AREA FINANZIARIA - Determinazione n. 34 del 08-04-2026** - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

## DETERMINA

- 1) **DI RICHIAMARE** tutto quanto esposto in premessa, qui da intendersi riportato e trascritto quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) **DI RICHIAMARE** integralmente le prescrizioni dell'Avviso pubblico di cui all'oggetto e, segnatamente, per quanto di interesse in questa fase, l'articolo 5;
- 3) **DI DARE ATTO** che, entro il termine di scadenza dell'Avviso *de quo* (entro le ore 23:59 del 01/04/2026), sull'apposito portale InPA, sono pervenute n. 42 domande;
- 4) **DI DARE ATTO** dell'attività istruttoria posta in essere e funzionale all'esame delle istanze pervenute e alla ammissione o esclusione delle stesse, in ragione del possesso dei requisiti richiesti;
- 5) **DATO ATTO** che, per il prosieguo dell'*iter* amministrativo, risulta necessario procedere, con proprio atto gestionale, alla ammissione o alla esclusione delle candidature pervenute;
- 6) **DI APPROVARE**, per l'effetto, l'Allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente, contenente l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi alla procedura *de qua*;
- 7) **DI DISPORRE** che, in ossequio ai principi di tutela della *privacy*, l'elenco dei nominativi dei candidati ammessi e non ammessi viene conservato agli atti d'ufficio e pubblicato in forma anonima, sostituendo il nominativo dei candidati con il codice assegnato in sede di domanda acquisita dal portale unico del reclutamento;
- 8) **DI DARE ATTO CHE** "(...) *Le comunicazioni relative all'ammissione alla procedura e alla data, ora e sede del successivo colloquio, di cui al punto seguente, pubblicate sul Portale InPA e sul sito Istituzionale del Comune di Castell'Umberto, avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Sarà, dunque, cura dei partecipanti verificare l'ammissione alla procedura di cui al presente avviso, la data, l'ora e la sede del colloquio tramite la consultazione del Portale*";
- 9) **DI DARE ATTO** che la procedura non comporta alcun diritto di assunzione dei partecipanti presso il Comune di Castell'Umberto che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima;
- 10) **DI PUBBLICARE** l'allegato elenco dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi alla procedura *de qua* sul Portale InPA, sull'home-page istituzionale dell'Ente e nella sezione "*Bandi di concorso*" di *Amministrazione Trasparente*, con valore di notifica ai partecipanti a tutti gli effetti di legge;
- 11) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio Online e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi di legge.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

*Dott.ssa Giuseppina DI MARCO*

*(Sottoscritto con firma digitale)*

---

*AREA FINANZIARIA - Determinazione n. 34 del 08-04-2026 - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*



# Comune di Castell'Umberto

*Città Metropolitana di Messina*

\*\*\*\*\*

## **AREA FINANZIARIA**

Ufficio: *PERSONALE*

*Preliminare di Determinazione*

**n. 38 del 08-04-2026**

### **Codice CIG:**

*Oggetto:*

**Avviso Pubblico per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire l'incarico di Responsabile delle Aree III Controllo e Gestione del Territorio e V Tecnica e Progettazione, con contratto a tempo determinato e part-time (18 ore settimanali), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Istruttore Tecnico Direttivo, ex Cat. D), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Approvazione elenco ammessi e non ammessi.**

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla **Regolarità Tecnica**, ai sensi dell'art. 147 bis TUEL:  
Si esprime parere **Favorevole**.

Castell'Umberto, lì 08-04-2026

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

*Dott.ssa Giuseppina DI MARCO*

*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

---

*AREA FINANZIARIA - Determinazione n. 0 del* - *Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*



# Comune di Castell'Umberto

*Città Metropolitana di Messina*

\*\*\*\*\*

## **AREA FINANZIARIA**

Ufficio: *PERSONALE*

*Preliminare di Determinazione*

**n. 38 del 08-04-2026**

### **Codice CIG:**

*Oggetto:*

**Avviso Pubblico per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire l'incarico di Responsabile delle Aree III Controllo e Gestione del Territorio e V Tecnica e Progettazione, con contratto a tempo determinato e part-time (18 ore settimanali), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Istruttore Tecnico Direttivo, ex Cat. D), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Approvazione elenco ammessi e non ammessi.**

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla **Regolarità Contabile**, ai sensi dell'art. 147 bis TUEL: Si esprime parere **Favorevole**.

Castell'Umberto, lì 08-04-2026

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

*Dott.ssa Giuseppina DI MARCO*

*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

---

*AREA FINANZIARIA - Determinazione n. 0 del* - *Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*



# Comune di Castell'Umberto

Città Metropolitana di Messina

**AVVISO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI A RICOPRIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLE AREE III^ CONTROLLO E GESTIONE DEL TERRITORIO E V^ TECNICA E PROGETTAZIONE – CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI), AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO, EX CAT. "D"), AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.**

## ELENCO CANDIDATI AMMESSI

<b>N.</b>	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>N.</b>	<b>CODICE DOMANDA</b>
1	6NSKCVY32T	22	77D7TNGRU1
2	6DSCQGARFM	23	CNQTQAKMWR
3	EAPCQ77XQN	24	7Z9X4N999T
4	7M2WMXYAZ4	25	K822MR194C
5	6VYRE671PC	26	KGHGTCGT5R
6	UMQSAE8KKP	27	EEA42VCN8A
7	WZ56XHHNUB	28	527ZBWXVTT
8	G472KRP2H3	29	KS2T9QY7FZ
9	KTXVQDNP5X	30	HVDDT7VAH4
10	3XCK1584NV		
11	8RFR8YZSS8		
12	QX4G57YZ8P		
13	FY7TWPBX4H		
14	B7G8PKT5AE		
15	VN76WYTAQU		
16	2VNWDB38RB		
17	KGHX1S5YK8		
18	FBGD1YYP9X		

<b>19</b>	<b>TZEBBHTEYE</b>		
<b>20</b>	<b>C51AQFRD1P</b>		
<b>21</b>	<b>DE8ZTYW8PR</b>		

### **ELENCO CANDIDATI NON AMMESSI**

<b>N.</b>	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>MOTIVAZIONE</b>
<b>1</b>	<b>KV8H242NKB</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>2</b>	<b>PF8SAG6HEU</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>3</b>	<b>47ZC3FNNXN</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>4</b>	<b>H5YR7FUQ6X</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>5</b>	<b>FH4ZBS4APT</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>6</b>	<b>4U472HHPHG</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>7</b>	<b>ASYT2CUC8D</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>8</b>	<b>KH1NHUF761</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>9</b>	<b>4ACQ1QYQW9</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>10</b>	<b>VDM2WV17ZB</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>11</b>	<b>9RAEDTSHZ3</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)
<b>12</b>	<b>EP2X613Z8Y</b>	Mancanza requisito specifico previsto dall'art. 2 (Titolo di Studio)

Castell'Umberto, 08/04/2026

**La Responsabile dell'Area Economico-finanziaria**

*Dott.ssa Giuseppina Di Marco*